

**VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA
PERIODO 01/01/2024 – 31/12/2024**

L'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Arezzo nella persona del Presidente Arch. Giorgeschi Antonella ed il sottoscritto, delegato dalla Federazione Confisal – UNSA, rappresentante dei dipendenti dell'Ordine riunitesi il giorno 11/12/2023.

PREMESSA

Allo scopo di promuovere una più efficace razionalizzazione del lavoro dei dipendenti e di favorire l'armonizzazione e la realizzazione di progetti strumentali e/o di risultato con lo scopo di migliorare i servizi offerti agli iscritti, agli Enti o privati che si rivolgono all'Ordine ed al fine di fronteggiare particolari esigenze, in considerazione della particolarità e specificità dell'Ordine che, pur essendo qualificato come Ente pubblico non economico, si sottrae a parte della disciplina dettata dalla normativa in vigore per i detti Enti, in quanto non gravante sulla finanza pubblica e, come tale, non ricompresa nell'elenco approntato dall'ISTAT a norma della L. n. 196/2009,

CONCORDANO QUANTO SOTTO RIPORTATO:

1) IL SISTEMA DELLE RELAZIONI SINDACALI

Il presente accordo riconosce nel sistema delle relazioni sindacali in vigore uno dei fattori principali per lo sviluppo e la modernizzazione dell'Ordine.

Nel rispetto della distinzione dei ruoli e delle responsabilità gestionali, il sistema è incentrato sul rafforzamento del confronto, che deve portare alla realizzazione della massima trasparenza ed efficacia dei rapporti, su tutte le tematiche di comune interesse, nella convinzione che tale metodologia sia la più idonea a risolvere eventuali problemi e garantire il miglioramento della qualità dei servizi, ad un ruolo sempre più partecipativo e coinvolgente del Consiglio dell'Ordine e delle OO.SS. al governo di processi di innovazione e di organizzazione del lavoro.

2) IL SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE

Classificazione nel nuovo CCNL 2019-2021

Con il nuovo CCNL delle Funzioni Centrali 2019-2021 (art. 13) il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

1. Area degli Operatori;
2. Area degli Assistenti;
3. Area dei Funzionari;
4. Area delle elevate professionalità.

Le aree sono individuate mediante le declaratorie che descrivono l'insieme dei requisiti indispensabili per l'inquadramento nell'area medesima. Le stesse corrispondono a livelli omogenei di competenze, conoscenze e capacità necessarie per l'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative, secondo quanto previsto dall'allegato A del CCNL 2019-2021.

3) IL SISTEMA DEI PASSAGGI

In relazione ai requisiti per i passaggi nell'ordinamento professionale, si assume quanto stabilito dal CCNL 2019-2021 agli artt. 14, 17 e 18.

4) PRODUTTIVITA'

Considerato che sotto il profilo sia organizzativo che di ottima funzionalità, viene assicurata la piena e completa suddivisione dei compiti e delle fasi di lavoro tra i dipendenti;

preso atto che l'Ordine è dotato di buoni supporti informatici e di altre attrezzature di ottima elevatura tecnica, per l'anno 2024 è costituito il **Fondo Risorse Decentrate** secondo i criteri contenuti all'art. 49 del CCNL 2019-2021, agli artt. 76 e 77 del CCNL Funzioni Centrali (CCNL 2016-2018), all'art. 36 CCNL 2008-2009, all'art. 6 comma 1 ed art. 38 comma 2 del CCNL 2006-2007 e all'art. 25 del CCNL 2002-2005 e all'art. 31 del CCNL 1998/2001.

Tale Fondo è destinato ad incentivare la realizzazione di progetti strumentali o di risultato, la qualità del servizio prestato dai dipendenti in rapporto alle esigenze dell'Ordine, la valorizzazione delle iniziative delle stesse, nonché la loro capacità di adattamento al contesto operativo, alla complessità e dinamicità delle fasi di lavoro e la loro capacità organizzativa del tempo di lavoro in relazione anche ai rapporti con l'utente.

Pur nella specificità della natura dell'Ordine, per il corrente anno, viene indicato l'obiettivo che si intende raggiungere:

per la dipendente FARINA LAURA:

importo del Fondo: € 4.940,77 (allegato A) relativo al rapporto di lavoro full-time (Farina Laura inquadrata Area dei Funzionari, con decorrenza 31/12/2023).

Gli obiettivi da perseguire saranno:

1) partecipazione alla organizzazione e gestione di nr. 25 eventi formativi individuali indetti dall'Ordine e/o eventi a cui l'Ordine è chiamato a partecipare ai fini della formazione continua obbligatoria dei propri iscritti:

n.ro 21/25 eventi in presenza e/o a distanza, corresponsione 100% del fondo

n.ro 15/20 eventi in presenza e/o a distanza, corresponsione 75% del fondo

n.ro 9/14 eventi in presenza e/o a distanza, corresponsione 50% del fondo

n.ro 5/8 eventi in presenza e/o a distanza, corresponsione 25% del fondo

n.ro 4 eventi in presenza e/o a distanza, nessuna corresponsione del fondo

Gli eventi potranno essere erogati:

- modalità in presenza,
- modalità on line, tramite piattaforma scelta dal datore di lavoro, dove sarà compito del dipendente gestire tutto ciò che concerne la buona riuscita organizzativa dell'evento, su indicazioni del datore di lavoro.

Per il dipendente LORINI LEONARDO:

importo del fondo: € 4.000,47 (allegato B) relativo al rapporto di lavoro part-time a 30 ore settimanali (Lorini Leonardo inquadrato Area degli Assistenti, con decorrenza 07/01/2020).

Il criterio di valutazione seguirà i seguenti parametri condivisi:

- n.ro 10/12 eventi in presenza/ a distanza, corresponsione 50% del fondo
- n.ro 5/9 eventi in presenza e/o a distanza, corresponsione 25 % del fondo;
- n.ro 4 eventi in presenza e/o a distanza, nessuna corresponsione del fondo.

- organizzazione tecnica e di supporto al comitato, alla giuria, ai candidati ed a tutti gli altri soggetti facenti parte del concorso ARCHITETTURA DI PAROLE: corresponsione 50% del fondo.

Tale Fondo verrà erogato in due quote (50% busta paga di giugno e 50% busta paga dicembre), una volta constatata da parte del Consiglio, in contraddittorio con i dipendenti, l'avvenuto raggiungimento dell'obiettivo sopra descritto. Nel corso del 2024 si provvederà a verifiche semestrali dell'andamento della contrattazione.

Annualmente, entro il mese di novembre di ciascun anno, il Consiglio dell'Ordine proporrà ai dipendenti ed all'Organizzazione Sindacale stipulante il presente contratto l'obiettivo o gli obiettivi proposti per l'anno successivo. Le parti si dovranno poi incontrare nei quindici giorni successivi al ricevimento della proposta per concordare su detti obiettivi.

Gli obiettivi dovranno comunque essere indicati entro il mese di dicembre di ciascun anno, con le modalità di erogazione dell'importo del Fondo.

5) STRAORDINARIO

Premesso che lo straordinario non può essere utilizzato come fattore ordinario di programmazione del lavoro, il Presidente, o chi delegato, può consentirne l'effettuazione esclusivamente per esigenze straordinarie, eccezionali e non programmabili, individuando, con il personale o su loro richiesta, i settori di lavoro.

Le ore di lavoro straordinarie eventualmente effettuate, o eventuali ore in eccedenza al normale orario di lavoro, a richiesta del dipendente, possono essere compensate con recuperi fruibili in altre giornate nel corso dell'anno, previa autorizzazione del Presidente.

In ogni caso non possono superare le 120 ore annue per il dipendente full-time e 100 ore annue per il dipendente part-time.

6) PARI OPPORTUNITA'

L'Ordine dovrà promuovere iniziative che verifichino le condizioni di opportunità o rimuovano gli ostacoli che impediscono la realizzazione di tali condizioni nel campo della qualificazione del lavoro dei dipendenti, formazione professionale ed iter carriera.

Quanto sopra in relazione alla già affermata armonizzazione complessiva delle attività dell'Ordine, che ha ormai superato il concetto di lavoro parcellizzato, e per attribuzione attestandosi verso il raggiungimento delle qualità disponendo anche continui collegamenti ed interconnessioni operative che pur interessando diverse qualifiche professionali superano la casualità degli adempimenti.

7) DOTAZIONE ORGANICA

Il Consiglio dell'Ordine ha provveduto in data 23/10/2023 all'approvazione e deliberazione della modifica della Dotazione Organica, confermando le 2 unità, come previsto dal D.L. 29/93 art. 6 e successive integrazioni con le modalità di cui al DPR 404/97 e contemporaneamente alla distribuzione della dotazione organica in:

- n. 1 unità (Part-time) all'interno dell'Area degli Assistenti di cui al punto 2 del presente accordo;
- n. 1 unità (Full-time) all'interno dell'Area dei Funzionari di cui al punto 2 del presente accordo.

8) FORMAZIONE

Le parti individuano nella formazione, un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio e di inserimento nel sistema organizzativo, al fine di promuovere lo sviluppo qualitativo dei servizi anche attraverso più alti livelli di preparazione e di consapevolezza del personale rispetto agli obiettivi da perseguire.

L'Ordine, nell'ambito dei propri obiettivi, del costante miglioramento dei livelli di produttività, di efficienza dell'azione amministrativa, può organizzare o far partecipare a corsi di formazione il personale dipendente, in base alle esigenze tecniche, organizzative e produttive, con criteri generali che verranno definiti al verificarsi di tale necessità.

I costi per la partecipazione ai corsi saranno a totale carico dell'Ordine.

9) NORME FINALI

Per tutte le materie non disciplinate nel Presente accordo, continuano ad applicarsi gli istituti disciplinati dagli Artt. 44 e successivi del CCNL 2019-2021 vigente e quelle contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro recepiti con decreti del Presidente della Repubblica e non disapplicate dal suddetto CCNL Comparto Funzioni Centrali sottoscritto il 09/05/2022.

Orario di lavoro dei dipendenti: si conferma quello attualmente in essere.

Buoni pasto: si conferma quello attualmente in essere (buono pasto elettronico con card digitale).

Ciascun buono avrà valore di 7,00 euro. Non cambiano il numero dei buoni pasto:

- per Laura Farina: 3 buoni pasto settimanali;
- per Leonardo Lorini: 2 buoni pasto settimanali.

I buoni pasto saranno elargiti per le settimane effettivamente lavorate, escludendo i periodi di ferie.

Il presente accordo ha validità dal 01/01/2024 al 31/12/2024 salvo eventuali ed ulteriori modifiche in presenza di motivazioni sufficienti a rivedere l'accordo stesso in qualsiasi momento che le parti lo ritengano opportuno.

Letto, confermato e sottoscritto.

Arezzo, 11 dicembre 2023

Ordine Architetti PPC di Arezzo

Arch. Antonella Giorgeschi



The image shows a handwritten signature in blue ink that reads "Antonella Giorgeschi". To the left of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text: "ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI AREZZO".

Confasal-UNSA.

Dr. Andrea Ghirardini



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Andrea Ghirardini".

In allegato:

- Prospetto A) calcolo Fondo Risorse Decentrate (artt. 76 e 77 CCNL Funzioni Centrali 2016-2018) per l'anno 2024 per la dipendente Farina Laura.
- Prospetto B) calcolo Fondo Risorse Decentrate (artt. 76 e 77 CCNL Funzioni Centrali 2016-2018) per l'anno 2024 per il dipendente Lorini Leonardo

**CALCOLO FONDO RISORSE DECENTRATE ART.76/77 DEL CCNL COMPARTO
FUNZIONI CENTRALI ANNO 2024**

DIPENDENTE FARINA LAURA LIVELLO EX C1

1)	ORE STRAORDINARIO ART.12 DPR 43 Gennaio 1990	0		
	Paga oraria 12,73			
	12,73.+1,06(rateo 13°)= 13,79...x15%=15,37x250			€ 3.964,62
	art.23			
	lire 7.000 (3,6152x 13x70,83%)			€ 47,00
2)	MONTE SALARI 1995 ART.35 C.2 CCNL 1994/1997	€ 0		€ 0
3)	MONTE SALARI 95X4,59%=	€ 0		€ 0
4)	MONTE SALARI '99 X 0,36) X 0,57) 2,43 X 1,50)	€ 0		€ 0
5)	ART.31CCNL 98/2001			
x..... (ore mensili) x 13= x 0,8%			€ 0
				€ 0
			tot.	
	IND.ENTE XX 12			
6)	TRATT.ACC. :x13=			€ 0
	ART.5 NUOVO CONTRATTO PUNTO 1 0,69% del Monte salari 2003			€ 0
7)	ART.5 PUNTO 2 0,69% del Monte Salari 2003			€ 0
8)	ART.6 4,94 x 13=			€ 0
			tot.	€ 0

9)	ART.36 CCNL 2006/2009 (1 Ottobre 2007) +0,66% del monte salari anno 2005 € 40.000,00		tot.	€ 264,00
10)	ART.1 comma 2 CCNL 2006/2009 (16 Febbraio 2009)) +0,55% del monte salari anno 2005 € 40.000,00		tot.	€ 220,00
11)	ART.89 CCNL 2016/2018 (12 Febbraio 2018) +0,49% del monte salari anno 2015 € 40.108,00		tot.	€ 196,52
12)	ART.49 CCNL 2019/2021 +0,81% monte salari anno 2018 € 30.695,00		tot.	€ 248,63
			Acconti totale	€ - 0
SALDO FONDO INCENTIVANTE				€ 4.940,77



**CALCOLO FONDO RISORSE DECENTRATE ART.76/77 DEL CCNL COMPARTO
FUNZIONI CENTRALI ANNO 2023**

DIPENDENTE LORINI LEONARDO LIVELLO EX B2

1)	ORE STRAORDINARIO ART.12 DPR 43 Gennaio 1990		0		
	Paga oraria 11,62				
	11,68.+0,97(rateo 13°)= 12,65...x15%=14,54x208,				€ 3.024,32
	art.23				
	lire 7.000 (3,6152x 13x70,83%)				€ 47,00
2)	MONTE SALARI 1995 ART.35 C.2 CCNL 1994/1997	€	0		€ 0
3)	MONTE SALARI 95X4,59%=	€	0		€ 0
4)	MONTE SALARI '99 X 0,36) X 0,57) 2,43 X 1,50)	€	0		€ 0
5)	ART.31CCNL 98/2001				
x..... (ore mensili) x 13= x 0,8%				€ 0
					€ 0
			tot.		
	IND.ENTE XX 12				
6)	TRATT.ACC.:.....x13=				€ 0
	ART.5 NUOVO CONTRATTO PUNTO 1 0,69% del Monte salari 2003				€ 0
7)	ART.5 PUNTO 2 0,69% del Monte Salari 2003				€ 0
8)	ART.6 4,94 x 13=				€ 0
			tot.		€ 0

9)	ART.36 CCNL 2006/2009 (1 Ottobre 2007) +0,66% del monte salari anno 2005 € 40.000,00			
			tot.	€ 264,00
10)	ART.1 comma 2 CCNL 2006/2009 (16 Febbraio 2009)) +0,55% del monte salari anno 2005 € 40.000,00			
			tot.	€ 220,00
11)	ART.89 CCNL 2016/2018 (12 Febbraio 2018) +0,49% del monte salari anno 2015 € 40.108,00			
			tot.	€ 196,52
12)	ART.49 CCNL 2019/2021 +0,81% monte salari anno 2018 € 30.695,00			
			tot.	€ 248,63
			Acconti totale	€ - 0
	SALDO FONDO INCENTIVANTE			€ 4.000,47



